

სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო უნივერსიტეტში გამოცდების ჩატარების ერთიანი წესი

I. ზოგადი დებულებანი

1. წესის მოქმედების სფერო

- 1.1 სამცხე-ჯავახეთის სახელმწიფო სასწავლო უნივერსიტეტში (შემდგომში უნივერსიტეტი) გამოცდების ჩატარების ერთიანი წესი აწესრიგებს უნივერსიტეტში სემესტრის შუალედური და დასკვნითი გამოცდების, აგრეთვე მაგისტრატურის და დოქტორანტურის მისაღები გამოცდების ორგანიზებისა და ჩატარების ერთიან წესებს.
- 1.2. წესი განსაზღვრავს უნივერსიტეტში გამოცდების დანიშვნის, ჩატარების, გადავადების საგამოცდო შედეგების შეფასებისა და გასაჩივრების, საჩივრის განხილვისა და გადაწყვეტის სპეციალურ წესებს.

2. გამოცდების ჩატარების ორგანიზაციული უზრუნველყოფა

- 2.1 ამ წესით გათვალისწინებული გამოცდების ორგანიზებულად ჩატარებას უზრუნველყოფს უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრი.
- 2.2. უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრის შემადგენლობა განსაზღვრულია უნივერსიტეტის სამტატო განრიგის საფუძველზე. საგამოცდო ცენტრის საქმიანობას ხელმძღვანელობს უნივერსიტეტის სასწავლო პროცესის მართვის განყოფილება და რექტორის მოადგილე.
- 2.3. საგნის პედაგოგი ვალდებულია, დადგინდეს ვადებში, საგამოცდო ცენტრს წარუდგინოს თითოეული საგნის პროგრამის შესაბამისად შედგენილი საგამოცდო საკითხები/ტესტები.
- 2.5 საგამოცდო ცენტრში საგამოცდო სესიის პერიოდში უნივერსიტეტის დამხმარე-ადმინისტრაციული პერსონალიდან ინიშნება დამკვირვებლები.
- 2.6 საგამოცდო სესიის პერიოდში დანიშნული დამკვირვებლების საქმიანობა უნივერსიტეტის ადმინისტრაციის გადაწყვეტილებით შეიძლება იყოს დამატებით ანაზღაურებადი.

3. გამოცდის თარიღის დადგენა და შედეგების ელექტრონული რეგისტრაცია.

- 3.1 უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრი ყოველი სემესტრის დასაწყისში, ფაკულტეტიდან დაგენილ ვადაში მიწოდებული ინფორმაციის საფუძველზე, აქვეყნებს სემესტრულ შუალედურ და დასკვნითი გამოცდების (წერილობითი/ელექტრონული და ზეპირი) ჩატარების ცხრილს.
- 3.2 ფაკულტეტი უზრუნველყოფს შესაბამის ფაკულტეტზე სასემინარო შეფასებების, ჩატარებული სემესტრული – შუალედური და დასკვნითი გამოცდების, საბაკალავრო/სამაგისტრო ნამუშევართა შეფასებების ელექტრონულ აღრიცხვას.

4. გამოცდის მსვლელობაზე ზედამხედველობა

- 4.1 წერითი გამოცდის მსვლელობას ზედამხედველობას უწევს დამკვირვებელთა ჯგუფი. თითოეულ აუდიტორიაში იმყოფება სულ მცირე ორი დამკვირვებელი.
- 4.2. დამკვირვებელი სტუდენტებს გააცნობს „ქცევის წესებს“. დამკვირვებელი დაფაზე აფიქსირებს გამოცდის დაწყების და დამთავრების დროს.
- 4.3 სტუდენტს ეკრძალება გამოცდაზე ნებისმიერი ნივთის შეტანა, გარდა სასმელი წყლისა (პლასტიკის ბოთლით) და ჯანმრთელობისათვის აუცილებელი ნივთებისა. გამოცდაზე წიგნების კალკულატორის და სხვ. გამოყენების საკითხს, საგნის სპეციფიკიდან გამომდინარე წყვეტს საგამოცდო კომისია.

4.4 დამკვირვებელი მკაცრად აკონტროლებს სტუდენტთა მოვალეობების დაცვას. „შპარგალკის“ (წიგნის, კონსპექტის) გამოყენების შემთხვევაში სტუდენტი მოიხსნება გამოცდიდან. მას ჩამოერთმევა „შპარგალკა“ , საგამოცდო ტესტი და სარეგისტრაციო უწყისში გაუფორმდება შესაბამისი ჩანაწერი, რასაც ხელს აწერენ დამკვირვებლები. ტესტს დაიწერება „მოიხსნა გამოცდიდან“ (აღნიშნული ნაშრომი არ ექვემდებარება გასწორებას).

4.5. თუ დამკვირვებელი სტუდენტს შენიშნავს გადალაპარაკებაში, მაშინ იგი ჯერ აფრთხილებს მას, ხოლო განმეორებით შემთხვევაში – მოხსნის გამოცდიდან და შესაბამისად სარეგისტრაციო უწყისში კეთდება ჩანაწერი.

4.6 წერიტი გამოცდის დროს საგამოცდო დროის ამოწურვამდე 10 წუთით ადრე დამკვირვებელი სტუდენტებს აფრთხილებს გამოცდის დამთავრების მოახლოების შესახებ.

4.7 საგამოცდო დროის დამთავრების შემდეგ სტუდენტები საგამოცდო ნაშრომებს აბარებენ დამკვირვებელს (წერიტი გამოცდის შემთხვევაში).

5. სტუდენტის ვალდებულებები

5.1 სტუდენტი ყოველი სემესტრის დაწყებამდე უნივერსიტეტის დადგენილი წესით გადის აკადემიურ რეგისტრაციას და ირჩევს შესაბამის საგნებს, რაც ამავდროულად ნიშნავს მის მზადყოფნას მონაწილეობა მიიღოს შესაბამის სემესტრულ შუალედურ და დასკვნით გამოცდებში.

5.2 სტუდენტის მიერ აკადემიური რეგისტრაციის გაუქმების ან არჩეული საგნის შეცვლის მოთხოვნა დასაშვებია სასწავლო პროცესის დაწყებიდან სამი კვირის განმავლობაში.

5.1 სტუდენტი ვალდებულია დროულად გამოცხადდეს (საგამოცდო ცხრილის მიხედვით) გამოცდაზე და იქონიოს პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტი.

5.2 წერიტი გამოცდის შემთხვევაში უნდა გამოცხადდეს 10 წუთით ადრე რეგისტრაციის გასავლელად.

5.3 ვალდებულია დაიცვას გამოცდაზე ქვევის წეხები და დაემორჩილოს დამკვირვებლის მითითებებს.

6. გამოცდაზე არ გამოცხადება, საგამოცდო განაწესის დარღვევა

6.1 სტუდენტი ჩაჭრილად ჩაითვლება, თუ იგი

ა. არ გამოცხადდა დანიშნულ გამოცდაზე არასაკმარისი მიზეზით ან გამოცხადდა და გამოცდის მსვლელობისას დატოვებს აუდიტორიას, ან მოიხსნა გამოცდიდან.

ბ. დადგენილ ვადაში არ წარმოადგენს წერით ნამუშევარს – რეფერატს, საბაკალავრო ან სამაგისტრო ნაშრომს და ა.შ.

გ. გამომცდელზე მუქარის, სიტყვიერი ან ფიზიკური შეურაცყოფის, ფსიქიკური ზემოქმედების, მოტყუების, თაღლითობის და სხვა დაუშვებელი ხერხების გამოყენებით მიიღებს შეფასებას, დ. გამოცდის ჩაშლის მცდელობას, ან საგამოცდო განაწესის დარღვევის გამო მოიხსნება გამოცდიდან.

6.2 საგამოცდო ნაშრომის უარყოფითი შეფასება ფორმდება წერილობით.

7. გამოცდების შედეგების შეფასების ვადები

7.1 სემესტრული შუალედური გამოცდის შეფასების შედეგები უნდა გამოქვეყნდეს გამოცდის ჩატარებიდან არა უგვიანეს მე-10 სამუშაო დღისა.

7.2 სემესტრული დასკვნითი გამოცდის შეფასების შედეგები წერილობითი გამოცდის შემთხვევაში უნდა გამოქვეყნდეს გამოცდის ჩატარებიდან არა უგვიანეს 5 სამუშაო დღისა. წერიითი ნამუშევარი უნდა გასწორდეს 3 დღის ვადაში და სტუდენტმა უნდა გაიგოს შეფასება ერთი კვირის (5 დღის) ვადაში

8. გამოცდების შედეგების საჯაროდ გაცნობა

8.1 სტუდენტი უფლებამოსილია წერილობითი განცხადების საფუძველზე საგამოცდო შედეგების გამოქვეყნებიდან 3 დღიან ვადაში გაეცნოს საგამოცდო ნაშრომს უნივერსიტეტის საგამოცდო ცენტრში. ფაკულტეტის დეკანატში ან სამდივნოში

8.2 საგამოცდო დოკუმენტების გაცნობა გულისხმობს ნაშრომის შინაარსის ადგილზე გაცნობას, ამონაწერების გაკეთებას, საკუთარი ხარჯებით ქსეროასლების მოთხოვნას.

II. გამოცდების შედეგების გასაჩივრება და გადაწყვეტა

9. გამოცდების შედეგების გასაჩივრება

9.1 სტუდენტი, რომელიც არ ეთანხმება სემესტრულ დასკვნით გამოცდაზე მიღებულ შედეგს, უფლებამოსილია, შედეგის ოფიციალური გამოქვეყნებიდან 3 დღის ვადაში დასაბუთებული საჩივრით მიმართოს ფაკულტეტს და საგამოცდო ცენტრს და მოითხოვოს გამოცდების შედეგების გადასინჯვა.

9.2 საჩივარი დასაშვებია თუ სტუდენტი უთითებს

ა) პროცედურულ დარღვევებზე.

ბ) შეფასების დადგენილი სისტემის უგულველყოფაზე.

გ) ან არ ეთანხმება მასწავლებლის შენიშვნებს.

დ) ელექტრონული გამოცდის შემთხვევაში ტესტში არსებული დასაბუთებული ხარვეზის გამო. ელექტრონულ გამოცდაზე სტუდენტმა გამოცდის დამთავრებისთანავე უნდა დააფიქსირს არსებული ხარვეზი და 3 დღის ვადაში დაწეროს განცხადება საპრეტენზიო კომისიის სახელზე.

10. გადაწყვეტილება გასაჩივრებულ გამოცდების შედეგებთან დაკავშირებით

10.1 უნივერსიტეტის ფაკულტეტისა და საგამოცდო ცენტრის მიერ შექმნილი საპრეტენზიო კომისია საჩივრის მიღებიდან 5 დღიან ვადაში განიხილავს საჩივარს და იღებს გადაწყვეტილებას საჩივართან დაკავშირებით.

10.2 დაუშვებელია საპრეტენზიო კომისიის გადაწყვეტილებით გასაჩივრებული გადაწყვეტილების მომჩივანის საუარესოდ შეცვლა.